

**Специализированное структурное образовательное подразделение
Посольства России в Египте –
общеобразовательная школа при Посольстве России в Египте**

Принята
Педагогическим советом средней
общеобразовательной школы при
Посольстве России в Египте
Протокол № 1 от 04.09.2025 г.

УТВЕРЖДЕНА
Директором школы
Д.А. Коровецким
Распоряжение № 2 от 04.09.2025 г.

**ПРОГРАММА
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ**

г. Каир

1. Общие положения

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона № 52 от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями).
- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками общеобразовательной школы при Посольстве России в Египте (далее – Школа).

1.3. Контроль за организацией производственного контроля в Школе возлагается на врача Школы.

1.4. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека вредного влияния факторов производственной среды путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. Цель программы: организация производственного контроля в Школе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.6. Задачи программы:

- контролировать санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в Школе;
- установить порядок и периодичность производственного контроля;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и обучающимися.

2. Требования к соблюдению санитарных правил

2.1. Заведующий хозяйством Школы обеспечивает:

- необходимые условия для соблюдения санитарных правил и норм;
- исправную работу технологического и другого оборудования Школы;
- проведение при необходимости мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

2.2. Врач школы обеспечивает:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками Школы;
- плановые медицинские осмотры детей на педикулез и чесотку;
- наблюдение за состоянием здоровья учащихся;
- работу по организации углублённых профилактических осмотров учащихся и проведению профилактических прививок;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физической культурой;
- информирование классных руководителей, учителей о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- наличие аптек для оказания первой медицинской помощи, их своевременное пополнение;
- организацию санитарно-гигиенической работы с персоналом путём проведения семинаров, бесед, лекций.

2.3. Медицинский и педагогический контроль за организацией физического воспитания включает:

- динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей, физической подготовленностью, функциональными возможностями детского организма.
- медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима, методикой проведения различных форм занятий физическими упражнениями и их воздействием на организм ребёнка, контроль за осуществлением системы закаливания;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий (спортивный зал, площадка), физкультурного оборудования, одежды и обуви детей;
- профилактику травматизма.

3. План мероприятий производственного контроля

№	Наименование	Период	Исполнитель
1	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены	ежедневно	заведующий хозяйством
2	Контроль за рациональной организацией режима дня, продолжительностью прогулок, занятий по интересам и желанию, длительностью занятий вуд	1 раз в неделю	заместитель директора по ВР, врач Школы
3	Контроль за соответствием мебели росту и возрасту детей, правильной ее расстановки	1 раз в полугодие	заведующий хозяйством Школы, заместитель директора по ВР
4	Контроль за использованием помещений Школы в соответствии с их назначением	ежедневно	директор Школы, заместитель директора по ВР
5	Контроль за приобретением игрового и физкультурного		заведующий хозяйством

	оборудования и инвентаря	ежегодно	Школы, заместитель директора про ВР
6	Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному освещению, световому режиму помещений	ежедневно	заведующий хозяйством, врач Школы
7	Контроль за состоянием источников водоснабжения	ежедневно	заведующий хозяйством
8	Контроль за соблюдением гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму, проветриванию помещений	ежедневно	заведующий хозяйством
9	Контроль за содержанием земельного участка, состоянием оборудования, вывозом мусора	ежедневно	заведующий хозяйством
10	Контроль за соблюдением техники безопасности при организации трудовой деятельности	перед началом работ	заведующий хозяйством, заместитель директора по УВР
11	Контроль за ведением медицинской документации по контролю охраны здоровья обучающихся	ежедневно	врач Школы,
12	Контроль за приобретением моющих средств и уборочного инвентаря	еженедельн о	заведующий хозяйством
13	Осмотр обучающихся с целью профилактики педикулёза и чесотки	не реже 1 раза в полугодие	врач Школы
14	Проведение профилактических медицинских осмотров	согласно графика	врач Школы, директор Школы
15	Контроль за организацией питьевого режима, обеспечением бутилированной питьевой водой	ежедневно	заведующий хозяйством, врач Школы
16	Медицинский контроль за организацией физического воспитания, проведением спортивных занятий, оздоровительных процедур,	ежедневно	врач Школы

	присутствие на всех массовых мероприятиях		
17	Контроль за проведением экскурсий (осмотр детей, проверка одежды, обуви, наличия головных уборов, санитарной сумки)	перед экскурсией	заместитель директора по ВР
18	Систематический контроль за состоянием здоровья детей, особенно имеющих отклонения, активное выявление заболевших	ежедневно	врач Школы
19	Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом	ежедневно	врач Школы
20	Контроль за обеспечением дезинфекционными средствами в достаточном количестве	ежедневно	заведующий хозяйством