

Общеобразовательная школа при Посольстве России в Египте

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
общеобразовательной
школы при Посольстве
России в Египте
Протокол № 1
от 28.08.2023

«УТВЕРЖДЕНО»

ПОСЛОМ РОССИИ В
ЕГИПТЕ
Г.Е. БОРИСЕНКО
Приказ № 179
от 29.08.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дополнительного образования

«Пресс-центр»

(для детей 13-17 лет)

Программу составили:
учителя русского языка и литературы
Сазонова Марина Александровна,
Саух Татьяна Сергеевна,
Данилова Елена Александровна

Каир, 2023

Пояснительная записка

В основе построения программы «Пресс-центр» лежат следующие принципы:

1. Принцип личностно - ориентированного подхода. Этот принцип рассчитан на обращение к субъективному опыту учащихся, на развитие и саморазвитие обучающегося, становление его как личности с учетом индивидуальных особенностей, интересов и способностей;

2. Принцип информатизации. Этот принцип предусматривает знакомство с новыми информационными технологиями, с основами профессии журналиста, что является условием предпрофильной подготовки обучающихся.

3. Принцип гласности. Этот принцип предполагает через газету «Парус» ознакомление обучающихся, родителей с проводимыми в гимназии мероприятиями, информирование об их итогах.

Программа предполагает использование фронтальной, индивидуальной и групповой форм учебной работы обучающихся.

В процессе обучения предусматриваются следующие формы учебных занятий: лекция, практикум, собеседование, консультация, дискуссия, экскурсия. На изучение программы «Пресс-центр» отводится 68 учебных часа; программа рассчитана на обучающихся 13-17 лет.

В разработке данного курса использована программа Т.М. Пахновой «Основы редактирования», интернет-ресурсы.

Ожидаемые результаты

В результате освоения данной программы дополнительного образования учащиеся должны

знать:

- специфику и структуру информационных жанров;
- особенности написания газетно - журнальных статей;
- правила написания журнальных статей, приемы их редактирования;
- этические нормы, связанные с издательской деятельностью.

уметь:

- грамотно создавать газетно-журнальные статьи;
- вести беседу с интервьюированными людьми, владеть фактами, документами, историческими данными;
- работать в группе, обсуждать различные вопросы; - использовать различные источники информации (в том числе, сеть Интернет).

Тематическое планирование

Название блоков, разделов, тем	Кол-во часов
Блок I	37
Раздел 1. Журналистская и редакторская работа	18
Раздел 2. Образность, выразительность речи. Тропы.	19
Блок II	31
Раздел 1. Основы редактирования и литературной правки	6
Раздел 2. Основы стилистики.	12
Раздел 3. Культура речи.	13

Литература

1. Антонов В.И. «Информационные жанры газетной публицистики».- Саранск,1996.
2. Гальперин И.Р. «Текст как объект лингвистического исследования».- М.,1980
3. Головин Б.Н. «Основы культуры речи».-М.,1980
4. Голуб И.Б. «Стилистика современного русского языка».-М.,1964
5. Лазутина Г.В. «Параметры журналистского текста»//Журналист,1997,№8.
6. Пленкин Н.А. «Предупреждение стилистических ошибок на уроках русского языка».-М.,1964
7. Розенталь Д.Э. «А как лучше сказать?»- М.,1989
8. Вовк Е.В. Школьная стенгазета и издательские технологии в школе, газеты "Информатика в школе", 2008г
9. Цейтлин С.Н. «Речевые ошибки и их предупреждение». –М.,1989
10. Левин А. Самоучитель полезных программ - М.: Издательский торговый дом «КноРус», 2010
11. Татарникова Л., HTML, Томск, 2003.
12. Миронов Д. Создание Web-страниц в MS Office 2003, Санкт-Петербург, 2009.
13. Усенков Д. Уроки Web-мастера, Москва. Бином, 2010.
14. Интернет-ресурсы.